



就餐管理制度

1. 目的

餐厅是师生就餐的场所，餐厅的秩序、安全、卫生直接关系到学生的身体健康。为了给学生创建一个安全、舒适的就餐环境，特制定本制度。

2. 适用范围

本规定适用于学校所有在我校就餐的教职员工及学生、访客。

3. 餐厅礼仪

3.1.1. 讲文明、讲礼貌，尊重食堂人员、陪餐老师。

3.1.2. 学校范围禁止吸烟。如发现他人吸烟，请积极劝阻。

3.1.3. 饭前便后洗手，不随地吐痰，做好咳嗽礼仪。

3.2. 出入餐厅

3.2.1. 严格遵守就餐时间，不提前、不滞后用餐。如因故需要推迟就餐时间，应提前3小时通知食堂，以便食堂做好相应准备。

3.2.2. 出入餐厅要轻声慢步，不大声喧哗、不追跑打闹、遵守秩序。

3.2.3. 未经许可，非工作人员不得无故进入后厨。

3.2.4. 如餐厅空调启用，不随意开窗、进出随手关门，节约水电。

3.3. 取餐用餐

3.3.1. 取餐、加饭时要自觉在规定的区域内排队，不插队，不嬉闹，尊重食堂员工、陪餐老师、现场秩序管理值日生和老师。

3.3.2. 学生取餐后依次在指定的餐桌就餐，不随意调换位置。爱惜粮食，将自己领

育华夏之才 希未来之光



取的饭菜吃完，避免浪费。吃饭时养成不挑食、不浪费的习惯，以保持营养均衡，保障身体发育的需要。

- 3.3.3. 员工按需刷卡取餐，爱惜粮食，不铺张、不浪费。
- 3.3.4. 如果饭菜出现质量问题不得食用，及时向值班生活老师、餐厅经理或者行政值班领导反映处理，以保证安全。
- 3.3.5. 就餐时要注意正确的就餐姿势，注意用餐礼仪。
- 3.3.6. 如果需要额外的餐食，可以到免费加餐区加餐。
- 3.3.7. 就餐时不嬉戏打闹、说笑，避免出现食物进入气道造成食品安全事故。
- 3.3.8. 就餐结束后，整理好桌面残渣、垃圾等，将椅子放回原位后，将餐盘送到回盘区。
- 3.3.9. 爱护公物，做好垃圾分类。将餐具按规定放入指定的回收桶内，可回收垃圾、其他垃圾等投入指定的垃圾桶。如有特殊情况，请与餐厅员工或生活老师联系。

3.4. 物品管理

- 3.4.1. 就餐用椅子自己摆放，轻拿轻放，尽量避免发出声音。
- 3.4.2. 爱护餐具，故意损坏餐具将照价赔偿。不私自将餐具带离食堂范围。如借用，应及时归还。
- 3.4.3. 不要坐桌子、不用脚踩踏椅子、不在桌上乱写乱画。